

# SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SPORTIVA DILETTANTISTICA GIOCANDO CON MONILLA

Sede legale: GALLERIA ALDO MORO N. 5 PAVULLO NEL FRIGNANO MO

Partita IVA: 03884310362

Codice fiscale: 03884310362

Forma giuridica: Ditta (42354) - Forma giuridica

Iscritta al Registro Imprese della CCIAA DI MODENA

Numero di iscrizione al RUNTS: 03884310362

Sezione di iscrizione al RUNTS: Ditta (42354) - Sezione iscrizione RUNTS

Codice/lettera attività di interesse generale svolta:

Attività diverse secondarie:

## Bilancio sociale al 31/12/2022

### Premessa

Il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (codice del Terzo Settore) ha previsto all'art. 14, comma 1 che «Gli Enti del Terzo Settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori ad 1 milione di euro devono depositare presso il RUNTS, e pubblicare nel proprio sito internet, il bilancio sociale redatto secondo Linee Guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, sentiti la cabina di regia di cui all'art. 97 e il Consiglio Nazionale del Terzo Settore, e tenendo conto, tra gli altri elementi, della natura dell'attività esercitata e delle dimensioni dell'ente, anche ai fini della valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte».

Secondo la ratio delle norme contenute nel codice del Terzo Settore, il bilancio sociale, attraverso i connessi obblighi di redazione e successivo deposito presso il RUNTS o presso il Registro Imprese, nonché di diffusione attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale da parte degli Enti del Terzo Settore, è lo strumento attraverso il quale gli enti stessi possono dare attuazione ai numerosi richiami alla trasparenza, all'informazione, alla rendicontazione nei confronti degli associati, dei lavoratori e dei terzi presenti nella Legge delega.

Il bilancio sociale deve essere visto non solo nella sua dimensione finale di atto, ma anche in una dimensione dinamica come processo di crescita della capacità dell'ente di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale attraverso il coinvolgimento di diversi attori e interlocutori.

Il bilancio sociale è per sua natura «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'Ente del Terzo Settore che lo ha redatto, attraverso il quale «i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders».

Inoltre, considerato che si tratta di un documento da pubblicare assicurandone una idonea diffusione, lo stesso è destinato a raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

L'art. 4, comma 1, lettera g) della Legge delega individua anche gli associati e i lavoratori tra i beneficiari degli obblighi di rendicontazione, di trasparenza e di informazione in capo all'Ente del Terzo Settore.

Infine, considerato che tale strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno della Società Cooperativa Sociale di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione», è evidente come tra i destinatari del bilancio sociale vi siano gli operatori, decisori e amministratori interni, ovvero coloro che all'interno dell'ente formulano e/o approvano le strategie e le pongono in essere, gli associati, che approvano il bilancio annuale e sono chiamati a condividere le strategie di più lungo periodo, le istituzioni (autorità amministrative e decisori politici), il pubblico dei potenziali donatori.

Le informazioni sui risultati sociali, ambientali o economici finanziari rivestono, per i differenti interlocutori dell'ente, importanza diversa in relazione ai contributi apportati e alle attese che ne derivano.

A mero titolo esemplificativo, la lettura del bilancio sociale consente:

- agli associati di comprendere se le strategie sono state formulate correttamente, di adattarle ad un cambio del contesto esterno, di verificare l'operato degli amministratori;
- agli amministratori di correggere / riprogrammare le attività a breve/medio termine, di «rispondere» a chi ha loro conferito l'incarico evidenziando i risultati positivi conseguiti, di confrontare i risultati nel tempo (relativamente ai risultati precedenti) e nello spazio (con le attività di enti analoghi), di verificare l'efficacia delle azioni intraprese in relazione ai destinatari di riferimento;
- alle istituzioni di acquisire informazioni sulla platea degli enti in vista di eventuali finanziamenti, convenzioni, collaborazioni e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici;
- ai potenziali donatori di individuare in maniera attendibile e trasparente un ente meritevole cui devolvere risorse a determinati fini e verificare ex post in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza nei confronti delle finalità istituzionali.

## Principi di redazione

In ottemperanza alle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale degli Enti del Terzo Settore contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, nella redazione del presente documento sono stati osservati i principi che seguono.

I. rilevanza: nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate.

II. completezza: sono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e sono inserite tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

III. trasparenza: viene reso chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

IV. neutralità: le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa; riguarda gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

V. competenza di periodo: le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento.

VI. comparabilità: l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

VII. chiarezza: le informazioni sono espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VIII. veridicità e verificabilità: i dati riportati fanno riferimento alle fonti informative utilizzate.

IX. attendibilità: i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non vengono sottostimati; gli effetti incerti non vengono inoltre prematuramente documentati come certi.

X. autonomia delle terze parti: ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, viene loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

Oltre ai principi sopraesposti, nella redazione del bilancio sociale sono stati utilizzati anche i seguenti, "Principi di redazione del bilancio sociale":

- identificazione: secondo il quale deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione);
- coerenza: deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati;
- periodicità e ricorrenza: il bilancio sociale, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo;
- omogeneità: tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto.

## Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il presente bilancio sociale è conforme agli standard di rendicontazione adottati

Non si sono verificati cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione..

## Informazioni generali sull'ente

La Società Cooperativa Sociale Sportiva Dilettantistica Giocando con Monilla nasce nel 2019 per volontà di due volontarie di un'associazione locale sportiva dilettantistica che oltre a ragazzi normo-dotati si occupa anche di bambini e ragazzi disabili. Insieme ad un terzo socio decidono di fondare la Società Cooperativa Sociale Sportiva Dilettantistica Giocando con Monilla con l'intento di dare un seguito all'attività finora svolta come volontarie, proponendo progetti e percorsi inclusivi ed aggreganti in ambito sportivo quale sostegno e promozione si bisogni sociali ed educativi principalmente di bambini e ragazzi.

Si forniscono di seguito le informazioni generali sull'ente:

NOME DELL'ENTE	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SPORTIVA DILETTANTISTICA GIOCANDO CON MONILLA
CODICE FISCALE	03884310362
PARTITA IVA	03884310362
FORMA GIURIDICA E CODICE DI QUALIFICAZIONE	COOPERATIVA SOCIALE TIPO A
RECAPITO TELEFONICO	3773675950
SITO WEB	<a href="http://www.giocandoconmonilla.it/">www.giocandoconmonilla.it/</a>
MAIL	<a href="mailto:giocandoconmonilla@gmail.com">giocandoconmonilla@gmail.com</a>
PEC	<a href="mailto:monilla@pec.it">monilla@pec.it</a>
SOCIAL	FACEBOOK e ISTAGRAM

L'ente opera nell'ambito dell'area territoriale del Frignano.

La missione dell'ente è rivolto all'esercizio, alla promozione, allo sviluppo ed alla diffusione, nel rispetto del principio di pari opportunità e con finalità sportive e ricreative, di una cultura e pratica dell'attività motoria e dell'attività sportiva, nelle loro forme esclusivamente dilettantistiche, intese come elementi essenziali della formazione fisica e morale dell'individuo e, in particolare, dell'avviamento allo sport e/o delle varie discipline sportive incluse nell'elenco allegato

alla delibera del Consiglio Nazionale del C.O.N.I. n. 1568 del 14 febbraio 2017 e successive modifiche ed integrazioni, mediante ogni forma di attività idonea a promuovere la conoscenza e la pratica dell'attività sportiva nell'ambito istituzionale del Centro Sportivo Italiano (CSI), così come definita nel Regolamento allegato alla Delibera del Consiglio Nazionale del C.O.N.I. n. 1574 del 18 luglio 2017.

#### ATTIVITA' STATUTARIE

Ai sensi dell'art. 2 dello Statuto, Per il raggiungimento dello scopo sociale la cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- programmare e gestire attività ludico motorie, servizi culturali, educativi, ricreativi, motori e psicomotori in appoggio ad individui singoli, alle famiglie, alle comunità, ivi comprese le aziende private, e ad enti operanti nel settore della formazione, dell'educazione, dell'assistenza e del sociale in genere;
- gestire centri socio-culturali, educativi, psicomotori a tempo pieno, parziale e saltuario;
- gestione di attività didattiche e formative, anche in collaborazione con realtà istituzionali operanti sul territorio rivolte alla fascia 0-3 anni, a minori, famiglie, anziani, portatori di handicap, soggetti a rischio emarginazione e disagio, operatori dei settori socio-assistenziale ed educativo, ivi comprese attività post scuola e centri estivi;
- gestione di attività di socializzazione ed aggregazione attraverso la danza, la musica, la pittura e la cultura in generale, ma anche attraverso lo sport, ivi compresi i giochi da tavolo, ed il gioco nelle sue svariate forme;
- gestione delle attività di baby parking;
- l'esercizio di attività sportive dilettantistiche a scopo educativo, in particolare attraverso la formazione, la preparazione e la promozione dello sport dilettantistico, compresa l'attività didattica, attraverso ogni intervento e iniziativa utile al raggiungimento di tale scopo;
- l'organizzazione di manifestazioni ed eventi sportivi e ludico-ricreativi, ivi compresi feste di compleanno, feste a tema, animazione e qualunque attività utile alla socializzazione ed all'aggregazione, sia presso la propria sede che presso strutture di terzi,
- l'organizzazione e la gestione, anche in sostituzione o in associazione di enti pubblici, di uno o più impianti e strutture sportive pubbliche o private, palestre, piscine, campi sportivi e dei servizi connessi, bar, ristoranti, strutture ricettive, anche mediante la sottoscrizione di convenzioni con enti pubblici e privati, per finalità sportive e sociali;
- l'organizzazione e la gestione di camp estivi/invernali rivolti alla socializzazione di soggetti portatori di handicap e soggetti inclusivi;
- programmazione e gestione di raccolta fondi da devolvere ad altre associazioni e/o enti operanti nel sociale;
- organizzare gare, tornei, manifestazioni e spettacoli sportivi, eventi ricreativi e culturali.

Collegamenti con altri enti del terzo settore:

- Associazione Himlen Aps
- Centro Servizi per il Volontariato'

La Società Cooperativa vuole veicolare attraverso lo sport e la valorizzazione del territorio, importanti valori educativi quali la socializzazione, l'integrazione e il rispetto per chi ha condizioni di partenza "diverse"

## Struttura, governo e amministrazione

I Soci al 31/12/2022 sono 19

Sono organi dell'ente: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Cognome nome	Carica	Data di prima nomina	Durata in carica
Boccaleoni Ilaria	Presidente del CdA	4/10/2019	3 anni
Ghirardini Monica	Vice Presidente del CdA	4/10/2019	3 anni
Querciagrossa Sabrina	Consigliere del CdA	4/10/2019	3 anni

Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 17 dello Statuto, si riunisce ogni volta che lo stesso lo ritenga opportuno.

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione sia ordinaria che straordinaria della società nonché per l'adozione di tutte le delibere inerenti alle competenze ad esso attribuite dalla legge o dallo statuto della Società Cooperativa.

Le cariche del Consiglio di Amministrazione sono state rinnovate il 13/10/2022 con delibera dell'assemblea dei soci.

Nel corso del 2022 si è riunito 3 volte per deliberare, sull'utilizzo del maggior termine per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2021, per deliberare l'analisi della bozza del bilancio 2021 e convocare l'assemblea dei soci e per deliberare sull'acquisto di un pulmino per il trasporto dei bambini/ragazzi e dei disabili.

L'assemblea dei soci si riunisce per l'approvazione del bilancio.

La struttura dell'ente è improntata al principio della democraticità interna.

Di seguito si forniscono le informazioni circa i principali stakeholder e le modalità del loro coinvolgimento:

PERSONALE	il coinvolgimento del personale è garantito dalle riunioni di coordinamento, da piani confronto sulle varie attività svolte dalla Cooperativa
SOCI	Oltre alla propria attività svolta i soci prendono parte alle assemblee ed alle occasioni di partecipazione sociale
FINANZIATORI	La Cooperativa opera con Enti finanziatori nella promozione di interventi territoriale a taglio sociale ed educativo
CLIENTI/UTENTI	Sia rispetto agli enti pubblici, alle scuole, alle famiglie che agli utenti stessi l'approccio che caratterizza la Cooperativa è quello di offrire e promuovere servizi educativi, inclusivi, socializzanti e di benessere a favore delle persone e delle loro famiglie
FORNITORI	La continua ricerca di prodotti di qualità ma anche l'utilizzo di materiale ecologico, sostenibile e di riciclo porta la Cooperativa ad affidarsi ad aziende del territorio ma anche a fornitori innovativi
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	La pubblica amministrazione promuove con la Cooperativa progetti, percorsi a favore degli utenti ma anche della cittadinanza e del territorio
COLLETTIVITA'	La Cooperativa si propone di andare incontro e soddisfare i bisogni e le esigenze della cittadinanza del territorio del Frignano ed in particolare delle famiglie, verso i quali cerca di essere ricettiva e di aggiornare costantemente la propria offerta formativa ed educativa

## Persone che operano per l'ente

Si forniscono di seguito le informazioni sulle tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per la Cooperativa con una retribuzione o a titolo volontario.

	Numero al 31/12/2021	Numero al 31/12/2022	Attività di formazione e valorizzazione realizzate	Contratto di lavoro applicato
Educatori	3	3		Scuole Private Laiche
Istruttori	17	19		Collaboratori Sportivi
Addetto alle pulizie	0	1		Scuole Private Laiche
<b>Totale</b>	<b>20</b>	<b>23</b>		

La Cooperativa, nel corso dell'anno 2022, non ha usufruito del lavoro di volontari.

Si forniscono di seguito le informazioni sulla struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e sulla modalità e importi dei rimborsi ai volontari, richieste dall'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 117/2017.

Nel corso dell'anno 2022, la Cooperativa ha attivato un contratto di lavoro dipendente in data 05/07/2022, per 14 ore settimanali, a tempo determinato fino al 31/12/2022, con mansione di "addetto alle pulizie".

Nel corso del 2022, la Cooperativa non ha previsto alcun compenso per i componenti del Consiglio di Amministrazione.

Nel corso del 2022, la Cooperativa ha erogato compensi a 19 collaboratori, nella forma di compenso sportivo dilettantistico.

	Importo
Retribuzione annua lorda più bassa	5.451,00
Retribuzione annua lorda più alta	17.819,36
Differenza retributiva (rapporto)	2,27
Verifica che la differenza retributiva sia non superiore al rapporto 1 a 8	2

## Obiettivi e attività

Nella presente sezione si forniscono le informazioni qualitative e quantitative:

- sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività,
- sui beneficiari diretti e indiretti,
- sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile,
- sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

Le attività sono esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.

ATTIVITA'	BENEFICIARI	OBIETTIVO	RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Avviamento motorio	Alunni scuole infanzia	Abituare i più piccoli alla pratica sportiva	SI
Attività motoria	Alunni scuole primarie	Proseguo dell'avviamento motorio	SI
Progetti attività ricreativa durante l'orario scolastico	Alunni Scuola dell'infanzia	Sviluppo delle capacità manuali e artistiche	SI
Progetto Monilla per il Frignano	Cittadini del Frignano	Inclusione, socializzazione, cittadinanza attiva	SI
Progetto Famiglie al Centro	Famiglie del Frignano	Inclusione, Socializzazione, cittadinanza attiva	SI
Gli Amici di Monilla	Ragazzi/Adulti con disabilità	Attività ricreativa e sportiva rivolta ai disabili	SI
Winnie Cuccioli	Bambini 0-3 anni	Attività ricreativa	SI
Lecture in movimento	Bambini 3-6 anni	Attività di motricità	SI
Avviamento Break Dance	Bambini e adulti	Insegnamento basi break dance	SI
Avviamento Yoga	Bambini 3-10 anni	Insegnamento basi Yoga	SI
Dopo scuola	Bambini e ragazzi	Compiti e insegnamento per alunni scuola primaria e secondaria di primo grado	SI
Centro Estivo	Bambini e ragazzi	Pratiche sportive e ricreative	SI
Centro Invernale	Bambini e ragazzi	Pratiche sportive e ricreative	SI
Laboratori a tema	Bambini e ragazzi	Sviluppo creatività e manualità	SI
Pizzate	Bambini, ragazzi e adulti	Socializzazione/inclusione	SI
Compleanni e feste a tema	Bambini e ragazzi	Socializzazione/inclusione	SI

Relativamente alla pandemia di Covid-19 la Cooperativa Sociale ha posto in essere tutte le opportune procedure per prevenire contagi e salvaguardare la salute e la sicurezza dei propri soci e utenti. Il proprio protocollo Covid viene costantemente aggiornato e vengono messe a disposizione del personale e degli utenti tutti i dispositivi di sicurezza.

## Situazione economico finanziaria

La Cooperativa Sociale ha chiuso il bilancio al 31/12/2022 con una utile di esercizio pari ad euro 172,85. Purtroppo la crisi energetica e l'aumento spropositato dell'inflazione hanno inciso pesantemente sui costi di gestione, incidendo in maniera pesante sulla situazione economico finanziaria della Società Cooperativa che doveva ancora riprendersi dagli effetti negativi della pandemia di Covid-19.

Suddivisione ricavi:

2022	ENTI PUBBLICI	UTENTI	RICAVI
Attività sportive/educative	32.662,89	127.773,34	160.436,29
Tesseramenti		7.023,76	7.023,76
Contributi ed erogazioni		8.890,00	8.890,00
Altri ricavi e proventi		25.517,83	25.517,83
<b>TOTALE</b>	<b>32.662,89</b>	<b>169.205,02</b>	<b>201.867,88</b>

Tavola della ricchezza:

2022	AMMONTARE	%
<b>Proventi da:</b>		
Valore della produzione	201.867	100%
<b>Totale proventi</b>	<b>201.867</b>	<b>100%</b>
<b>Meno oneri da</b>		
Costi per materie prime	30.244	15%
Costi per servizi	18.515	9%
Godimento beni di terzi	20.907	10%
Oneri diversi	5.879	3%
Oneri finanziari	2.008	1%
<b>Totale oneri</b>	<b>77.553</b>	<b>38%</b>
<b>Ricchezza da distribuire</b>	<b>124.314</b>	<b>62%</b>
Personale e collaboratori	107.701	
<b>Utile d'esercizio</b>	<b>173</b>	
Rimanenze finali	2.540	
Ammortamenti	13.193	
Trattamento di fine rapporto	4.230	
Imposte	1.557	



L'Organo di Amministrazione segnala le seguenti criticità emerse nel corso della gestione:

- Costi eccessivi per la gestione dovuti all'incremento del costo delle utenze a causa della crisi energetica

## Informazioni ambientali

In considerazione del livello di rischi ambientali connessi all'attività della Cooperativa la stessa si adopera all'acquisto, quando possibile di materiali riciclati, ed effettua la raccolta differenziata.

## Altre informazioni

### VIGILANZA SUGLI ENTI COOPERATIVI

Il Decreto legislativo 2 agosto 2002, n. 220, disciplina le norme in materia di vigilanza sugli enti cooperativi. La competenza ad esercitare questa forma di controllo spetta al Ministero dello Sviluppo Economico ed alla Direzione generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali, o alle Associazioni Nazionali di rappresentanza giuridicamente riconosciute. La vigilanza si concretizza soprattutto in una attività ispettiva svolta in sede di revisione periodica, cadenza annuale o biennale, a seconda delle caratteristiche e delle dimensioni degli enti cooperativi.

Al Ministero dello Sviluppo Economico è affidato il compito di ispezione ordinaria e straordinaria delle cooperative. Nei casi in cui però queste cooperative siano iscritte ad associazioni giuridicamente riconosciute, le ispezioni sono effettuate dalle associazioni e non è più compito del Ministero. La revisione cooperativa comprende tutta quella serie di attività finalizzate a verificare la gestione amministrativa e il livello di democrazia interna dell'ente cooperativo; l'obiettivo è di accertare l'effettiva natura mutualistica dell'ente e la legittimazione di quest'ultimo a beneficiare delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura. Le revisioni cooperative sono programmate almeno una volta ogni due anni, fatte salve le previsioni di leggi speciali che prescrivono una revisione annuale, ed effettuate da revisori, iscritti nell'apposito Albo, incaricati dal Ministero dello Sviluppo Economico o dalle Associazioni nazionali di rappresentanza, assistenza e tutela del movimento cooperativo. Compito del revisore è di accertare, oltre alla consistenza dello stato patrimoniale dell'ente, la correttezza e la conformità alle norme vigenti dei contratti associativi e dei rapporti di lavoro instaurati con i soci lavoratori. Al termine dell'attività, la revisione si chiude con la richiesta di rilascio del certificato di revisione oppure con la richiesta di provvedimenti sanzionatori a carico della cooperativa. L'esito dell'ultima revisione, ha certificato che la cooperativa è stata sottoposta a revisione e la cooperativa risulta a mutualità prevalente. L'attività di revisione ha rilevato un sostanziale rispetto delle disposizioni di legge e l'osservanza delle norme statutarie e mutualistiche.

### IMPATTO SOCIALE

Credo che la nostra Cooperativa abbia ormai un impatto sociale sul territorio, la filosofia e la mission della SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SPORTIVA DILETTANTISTICA GIOCANDO CON MONILLA come descritto all'inizio è quella di essere un luogo in cui "tutti" possono trovare uno spazio, personale e di gruppo, un contesto in cui "ciascuno" si possa sentire accolto e considerato al pari degli altri e insieme con gli altri. Questa filosofia l'abbiamo trasferita negli ambiti in cui la nostra professionalità ci supporta quindi l'area sportiva, motoria educativa con particolare attenzione alla disabilità. Questi servizi sopra descritti si sono confermati, anche nel 2022, essere un punto fermo per tante famiglie che oramai contano sulla nostra presenza sul territorio. La nostra filosofia farò importante e fondamentale per il nostro percorso lo cerchiamo anche nei nostri collaboratori e persone che fanno parte di questa nostra cooperativa, solo se troviamo questa condizione possiamo costruire insieme progetti e relazioni empatiche con tutte le persone che si affidano e ci affidano i propri cari.

Pavullo nel Frignano 13/05/2023

Il Presidente

Boccaleoni Ilaria